



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 388 / 2021

Prot. corr. 388/2021 XVII/A-I

OGGETTO: Affidamento del servizio di composizione e stampa di guide del Civico Museo d'Antichità "J. J. Winckelmann" in italiano e in inglese alla ditta Grafiche Filacorda Srl di Udine (P. Iva 01924180308). Impegno di spesa di euro 4.670,64 Iva al 4% inclusa. CIG:Z5930AC412 – CUP: F99E2000680002

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO

- che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L. R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";
- che lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

DATO ATTO che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

PRECISATO che nel progetto presentato a valere sul Bando della regione Friuli Venezia Giulia per il finanziamento di progetti pluriennali destinati a promuovere la realizzazione, da parte dei Musei multipli, grandi e di interesse regionale, di iniziative diversificate e innovative - Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018), articolo 7, commi 55, 56 e 57, si prevede, tra le altre azioni la messa a disposizione di supporti informativi e l'abbattimento delle barriere linguistiche alla fruizione delle collezioni;

ATTESO CHE

- assume ulteriore importanza al fine di favorire il continuo incremento di visitatori per ogni istituzione museale e/o sede espositiva, la messa a disposizione di guide informative in più lingue, strumenti utili a favorire una corretta conoscenza dei Musei Storici e Artistici;
- la predisposizione dei materiali di cui sopra presuppone un servizio di composizione e

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

stampa, il quale deve essere affidato a soggetto avente specifiche capacità tecnico-professionali;

VALUTATA la necessità di realizzare la nuova guida del Civico Museo d'Antichità "J.J.Winckelmann" in versione italiana e in versione inglese, con le medesime caratteristiche di quelle realizzate nel 2019 dalla ditta Grafiche Filacorda Srl di Udine (P. Iva 01924180308) per il Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", il Civico Museo Sartorio e il Civico Museo d'arte Orientale, nell'ottica di poter offrire una collana di prodotti uniformi non soltanto nelle caratteristiche tecniche, ma anche nella cura grafica;

RITENUTO pertanto di richiedere alla ditta Grafiche Filacorda Srl di Udine (P. Iva 01924180308), un preventivo per il servizio di composizione e stampa della nuova guida del Civico Museo d'Antichità J.J. Winckelmann, aventi le medesime caratteristiche grafiche e qualitative delle pubblicazioni precedentemente realizzate;

ATTESO che la ditta Grafiche Filacorda Srl di Udine (P. Iva 01924180308) ha presentato un preventivo di per un totale imponibile di euro 4.491,00 (iva esclusa) pari a 4.670,64 (iva al 4% inclusa), conservato in atti e ritenuto congruo, per la fornitura di n. 800 volumi, con le seguenti caratteristiche:

- 2 varianti lingue (500 pz. italiano e 300 pz. inglese), stampati in contemporanea con il solo cambio della lastra del nero
- F.to finito cm 16,5x23,5
- 160 pag. più copertina con 2 alette da 15,5 cm
- interni stampati a 4/4 colori H-UV su carta patinata opaca da 150 gr. certificata FSC
- copertina stampata a 4/0 colori H-UV su carta patinata opaca da 350 gr. certificata FSC con plastificazione opaca in bianca
- confezionati cuciti a filo in brossura con alette, imballo in scatole
- grafica e impaginazione su testi e foto forniti, con controllo file di tutte le immagini a monitor
- prove colore n. 3 plance f.to 70x100

RICHIAMATO l'art. 36, commi 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia e le successive Linee Guida n. 4/2017 dell'A.N.A.C.;

RITENUTO di poter affidare il servizio in oggetto alla sopramenzionata ditta, la quale ha presentato compilato e sottoscritto la dichiarazione sostitutiva, come da documentazione in atti;

VERIFICATO che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e conservata agli atti;

VISTA la regolarità contributiva e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, sulla base della corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento di affidamento;

VISTO l'art. 38 del "Regolamento e tariffario per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Educazione, Università, Ricerca, Cultura e Sport" approvato con Delibera Consiliare n. 31 dd. 26.03.2007 in merito alla determinazione del prezzo dei prodotti editoriali editi dal Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

RITENUTO

- di disporre la vendita dei volumi presso i bookshop dei Civici Musei Storici e Artistici prevedendo la possibilità di un numero congruo di copie omaggio e/o per scambi bibliografici;
 - di poter fissare quale prezzo di vendita, in ragione del numero di pagine di ciascuna pubblicazione riguardante il Civico Museo d'Antichità J.J. Winckelmann in:

- euro 10,00 cadauno per i 500 volumi in italiano (pagg. 160);
- euro 10,00 cadauno per i 300 volumi in inglese (pagg. 160);

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 74, c. 1, lett. c) del DPR 633/72, l'Iva è assolta dall'Editore con l'applicazione dell'imposta sul prezzo di copertina;

VISTI

- il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;
- l'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

VALUTATO

- ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, di non richiedere la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto inferiore a 40.000,00 euro, dei tempi brevi di esecuzione del servizio e della modalità di affidamento, affidamento diretto;

RICHIAMATO l' articolo 13, comma 1, lettera f) della legge regionale 18 maggio 2020, n. 10 (Misure urgenti in materia di cultura e sport) entrata in vigore il 20 maggio 2020, il quale dispone che nelle more della pubblicazione del primo elenco aggiornato dei Musei e delle reti museali a rilevanza regionale, previsto dall'art.8, comma5, della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Misure urgenti in materia di cultura e sport), l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere per l'anno 2020 un contributo complessivo di euro 360.000,00,- al Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici e delle attività dei Musei Scientifici di Trieste;

VISTI

- il decreto del Direttore centrale n. 2287/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato e preso atto che il contributo assegnato in particolare ai Musei Storici e Artistici del Comune di Trieste ammonta a euro 215.000,00-;
- il decreto del Direttore centrale n. 2286/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato ai Musei Scientifici del Comune di Trieste per un importo di euro 145.000,00;

ATTESO che con Determinazione Dirigenziale n 1518/2020 sono stati accertati i seguenti importi:

- accertamento 2020/5012 per Euro 215.000,00 al capitolo 46000;
- accertamento 2020/5013 per Euro 145.000,00 al capitolo 57400;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 2239/2020 dd.13.10.20 con la quale è stato ridotto l'accertamento 2020/5012 per Euro 43.000,00 e l'accertamento 2020/5013 per Euro 29.000,00 e contestualmente sono stati assunto due nuovi accertamenti, di pari importo e rispettivamente Euro 43.000,00 al capitolo 46000 del bilancio di previsione 2021 e Euro 29.000,00 al capitolo 57400 del bilancio di previsione 2021;

DATO ATTO

- che la spesa è finanziata con contributo regionale come da accertamento 2020/5282
- che il servizio di cui al presente atto rientra tra le spese finanziate con contributo di cui sopra e che l'importo va impegnato con il presente provvedimento al cap. 160910 per euro 4.670,64 Iva al 4% inclusa;

PRESO ATTO ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RILEVATO

- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 4.670,64 nel 2021;
- che il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2021 – euro 4.670,64;

PRECISATO che il pagamento sarà effettuato in ragione delle prestazioni effettivamente eseguite e debitamente contabilizzate;

PRESO ATTO

- che dal 1 gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio Musei e Biblioteche;
- che tale spesa va altresì assunta per evitare la mancata realizzazione delle attività così come declinate nelle domande presentate alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo in parola alla Regione;

VISTI

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08/04/2020 immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 – e Bilancio di Previsione 2020-2022. Approvazione."
- la Deliberazione Giuntale n. 245, dd. 6 luglio 2020, recante "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022. Approvazione in via provvisoria";
- la Deliberazione Giuntale n. 337/2020, dd. 3 settembre 2020, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 dd. 04.08.2017 con cui è stato conferito al Dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

ACCLARATO che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 3 della L. 241 del 1990:

1. di approvare la spesa di euro 4.670,64 Iva al 4% inclusa, necessaria al servizio di composizione e stampa di guide in italiano e in inglese del Civico Museo d'Antichità J.J. Winckelmann, da destinare alla vendita, agli omaggi e agli scambi bibliografici;

2. di affidare, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a), il servizio in oggetto, mediante affidamento diretto alla ditta Grafiche Filacorda Srl di Udine (P.Iva 01924180308), la quale ha fornito un preventivo conservato in atti e presentato la dichiarazione sostitutiva;

3. di autorizzare la liquidazione delle fatture a servizio eseguito, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

4. di fissare, per le ragioni esplicitate in premessa, il prezzo di vendita in euro 10,00 per i volumi in lingua italiana e sempre di euro 10,00 per i volumi in lingua inglese della guida al Civico Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann";

5. di dare atto che:

a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 4.670,64 - nel 2021;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2021 – euro 4.670,64

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.670,64 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001609 10	EVENTI, PUBBLICITA',	02487	U.1.03.02. 02.999	00012	03228	N	4.670,64	2021: euro 4.670,40-

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

		TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA							Finanziato con contr. reg- ICRC Spese correnti
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 26/02/2021 13:18:50

IMPRONTA: BB4F2D6276FF277364160B2C4C63959B4A3CEE000FA59CABCB797BEDAFB3DF29
4A3CEE000FA59CABCB797BEDAFB3DF29A3F53DDC4BE9443543054DC4C877317E
A3F53DDC4BE9443543054DC4C877317E3E20C101354D1AB55060B7E5F763C90C
3E20C101354D1AB55060B7E5F763C90C5D0A9F33F25767524A1E6B16CCE0A479